

ZARZĄDZENIE NR 198/15
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 20 maja 2015 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowego zakresu zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Szczecin

Na podstawie § 58 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 96/12 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 1 marca 2012 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 361/12 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 30 lipca 2012 r., Zarządzenie Nr 131/13 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 26 marca 2013 r., Zarządzenie Nr 458/13 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 28 października 2013 r., Zarządzenie Nr 474/13 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 5 listopada 2013 r., Zarządzenie Nr 132/14 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 25 marca 2014 r., Zarządzenie Nr 228/14 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 2 czerwca 2013 r., Zarządzenie Nr 265/14 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 24 czerwca 2014 r., Zarządzenie Nr 332/14 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 1 sierpnia 2014 r., Zarządzenie Nr 60/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 20 lutego 2015 r., Zarządzenie Nr 127/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 1 kwietnia 2015 r., Zarządzenie Nr 182/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 6 maja 2015 r.) **zarządzam, co następuje :**

§ 1. W Szczegółowym zakresie zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Szczecin, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 266/14 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań realizowanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Szczecin (zm. Zarządzenie Nr 333/14 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 1 sierpnia 2014 r., Zarządzenie Nr 503/14 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 31 grudnia 2014 r. Zarządzenie Nr 6/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 6 stycznia 2015 r., Zarządzenie Nr 67/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 20 lutego 2015 r., Zarządzenie Nr 143/15 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 15 kwietnia 2015 r.), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 uchyla się ust. 3 i 4,

2) w § 18 po ust. 6 dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. W zakresie koordynowania działań związanych z planowaniem przestrzennym oraz w zakresie zachowania walorów estetycznych, plastycznych i użytkowych Miasta:

- 1) aktualizacja polityki przestrzennej Miasta,
- 2) przygotowywanie harmonogramu sporządzania planów zagospodarowania przestrzennego Miasta,
- 3) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta przed ich wyłożeniem do publicznego wglądu, przyjmowanie wniosków o wszczęcie lub zmianę miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta,
- 4) wnioskowanie zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta,
- 5) obsługa organizacyjna oraz współpraca z Miejską Komisją Urbanistyczno – Architektoniczną,
- 6) organizowanie przetargów na wykonanie opracowań urbanistyczno – architektonicznych,
- 7) organizowanie konkursów urbanistyczno – architektonicznych,
- 8) opiniowanie koncepcji programowo – przestrzennych i studiów krajobrazowych,
- 9) opiniowanie projektów architektonicznych inwestycji miejskich i projektów realizowanych w przestrzeniach publicznych Miasta,

- 10) współpraca z Biurem Planowania Przestrzennego Miasta w zakresie miejscowych planów zagospodarowania, zmian do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta oraz innych opracowań planistycznych,
- 11) wskazywanie źródła informacji w zakresie planu zagospodarowania przestrzennego niezbędnych deweloperom do sporządzenia prospektu informacyjnego zgodnie z przepisami ustawy o ochronie praw nabywcy lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego.
- 12) koordynowanie działań mających na celu poprawę walorów plastycznych i estetycznych Miasta,
- 13) uzgadnianie rozwiązań plastycznych sytuowanych na terenie Miasta obiektów budowlanych stałych i tymczasowych : budynków, budowli (kolorystyki budynków i budowli).
- 14) W zakresie prowadzenia spraw związanych z rewitalizacją obszarów miejskich, przemysłowych i powojaskowych :
 - a) aktualizacja Lokalnego Programu Rewitalizacji obszarów miejskich, przemysłowych i powojaskowych,
 - b) koordynacja działań rewitalizacyjnych, prowadzonych z udziałem Miasta,
 - c) opracowanie programów rewitalizacji dla szczególnych obszarów,
 - d) opracowywanie badań, analiz i ekspertyz służących do realizacji założeń Lokalnego Programu Rewitalizacji,
 - e) koordynacja opracowywania koncepcji przestrzennych, przygotowywania dokumentacji technicznej, badań możliwości terenu/budynków i studium wykonalności projektów związanych z rewitalizacją,
- 15) wydawanie opinii dotyczących wniosku w sprawach realizacji inwestycji drogowych składanych przez zarządcę drogi oraz koordynowanie i współpraca, w tym zakresie z właściwymi jednostkami organizacyjnymi Urzędu,
- 16) monitorowanie, opiniowanie i badanie projektów i wniosków na potrzeby Prezydenta - przygotowywanie projektów stanowisk Prezydenta w sprawie polityki przestrzennej Miasta, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta.”;

4) w § 21:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W zakresie gospodarki komunalnej oraz spraw bieżącego funkcjonowania infrastruktury technicznej Miasta:

- 1) nadzór nad eksploatacją miejskiej sieci wodociągowej, źródeł ulicznych na tej sieci, awaryjnych studni publicznych, przepompowni, itp.,
- 2) nadzór nad eksploatacją i utrzymaniem cieków wodnych, rowów melioracyjnych, zbiorników wodnych i urządzeń melioracyjnych, oraz współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy Miasto Szczecin oraz podmiotami zewnętrznymi w zakresie eksploatacji,
- 3) opiniowanie lokalizacji źródeł ulicznych na miejskiej sieci wodociągowej,
- 4) nadzór nad eksploatacją miejskiej sieci kanalizacyjnej: sanitarnej, ogólnospławnej i deszczowej,
- 5) nadzór w zakresie wprowadzania ścieków do miejskich urządzeń kanalizacyjnych,
- 6) nadzorowanie zadań w zakresie gospodarki wodno - ściekowej i ciepłowniczej powierzonych Miastu na podstawie zawartych porozumień,

- 7) realizacja uprawnień z tytułu posiadanych udziałów w Spółce Wodnej "Międzyodrze" w Szczecinie,
- 8) nadzór nad działalnością spółek wodnych,
- 9) zatwierdzanie lub odmowa zatwierdzania statutu spółek wodnych, wydawanie decyzji o rozwiązaniu spółki wodnej w przypadkach określonych ustawą prawo wodne, występowanie o skreślenie spółki z katastru wodnego,
- 10) nakazywanie przywrócenia do stanu poprzedniego wału przeciwpowodziowego w przypadku wykonania robót mogących utrudnić ochronę przed powodzią,
- 11) współpraca w zakresie opracowywania projektów dotyczących strategii inwestycyjnej Miasta, projektów wieloletnich programów inwestycyjnych i rocznych planów inwestycyjnych oraz koordynowanie działań dotyczących ustalenia potrzeb, programów i planów inwestycyjnych, planowania finansowego w zakresie gospodarki komunalnej Miasta,
- 12) prowadzenie spraw związanych z usuwaniem pojazdów z drogi :
 - a) podejmowanie czynności mających na celu ustalenie właściciela pojazdu oraz powiadamianie właścicieli pojazdów o usunięciu pojazdu i skutkach jego nieodebrania,
 - b) prowadzenie postępowań w sprawie przejęcia pojazdu na własność gminy,
 - c) występowanie z wnioskiem do właściwego miejscowo sądu o orzeczenie przepadku pojazdu usuniętego z drogi na rzecz powiatu,
 - d) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem postanowień o zapłacie kosztów dozoru i wynagrodzenia za dozór,
 - e) wykonywanie orzeczeń sądu o przepadku pojazdu usuniętego z drogi,
 - f) likwidacja pojazdów nie nadających się do sprzedaży,
 - g) przygotowywanie dokumentacji w celu prowadzenia przez właściwą jednostkę organizacyjną Urzędu sprzedaży pojazdu usuniętego z drogi,
 - h) przygotowywanie dokumentacji w celu prowadzenia przez właściwą jednostkę organizacyjną Urzędu postępowania egzekucyjnego w stosunku do osób, które w wyznaczonym terminie nie dokonały zapłaty należności wynikających z decyzji o zapłacie kosztów,
 - i) przygotowanie wniosków do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o udzielenie dofinansowania do recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji,
 - j) wyłanianie jednostki prowadzącej wyznaczoną przez Wojewodę stację demontażu lub punkt zbierania pojazdów oraz przygotowywanie projektu umowy na świadczenie usług przez tę jednostkę,
 - k) wyłanianie biegłego skarbowego do wyceny pojazdów oraz przygotowywanie projektu umowy na świadczenie usługi przez biegłego,
- 13) prowadzenie spraw wynikających z przepisów ustawy o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, związanych z organizacją usuwania statku lub innego obiektu pływającego z obszaru wodnego, jeżeli nie ma możliwości zabezpieczenia go w inny sposób, w szczególności:
 - a) pozostawianie statku lub innego obiektu pływającego na wyznaczonym przez Prezydenta parkingu strzeżonym,
 - b) przygotowywanie uchwały Rady Miasta ustalającej wysokość opłat za usunięcie i przechowywanie statku lub innego obiektu pływającego,

- c) wydawanie decyzji o zapłacie kosztów związanych z usuwaniem, przechowywaniem, oszacowaniem, sprzedażą lub zniszczeniem statku lub innego obiektu pływającego,
 - d) występowanie z wnioskiem do sądu o orzeczenie przepadku statku lub innego obiektu pływającego,
 - e) wykonywanie orzeczeń sądu o przepadku statku lub innego obiektu pływającego.
- 14) nadzór nad utrzymaniem i eksploatacją sieci przesyłowej do zbiorników wodnych,
 - 15) nadzór nad utrzymaniem, remontami i eksploatacją nabrzeży, fontann, kąpielisk i Teatru Letniego,
 - 16) prowadzenie spraw związanych z wyborem operatora portu jachtowego,
 - 17) współpraca z przedsiębiorstwami w zakresie prawidłowego funkcjonowania infrastruktury technicznej w Mieście oraz prowadzenie spraw związanych z dzierżawieniem nieruchomości związanych z gospodarką komunalną,
 - 18) współpraca z podmiotami w zakresie dzierżaw nieruchomości Miasta, będących w zarządzie jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin,
 - 19) współpraca z Radami Osiedla w zakresie realizacji zadań wynikających ze Statutu Osiedla,
 - 20) realizacja zadań na rzecz Rad Osiedli w ramach współfinansowania remontów i inwestycji Rad Osiedli,
 - 21) przestrzeganie przepisów sanitarnych w zakresie należytego stanu obiektów oraz innych urządzeń użyteczności publicznej będących w gestii Wydziału,
 - 22) programowanie i wdrażanie polityki ciepłej Miasta i tworzenie planu zaopatrzenia Miasta w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe,
 - 23) opiniowanie planów przestrzennych i dokumentacji dotyczących uzbrojenia energetycznego,
 - 24) współdziałanie w akcjach związanych z funkcjonowaniem Miasta w warunkach zimowych i łagodzeniu skutków zimy oraz udział w zwalczaniu skutków klęsk żywiołowych, katastrof oraz wszelkich innych zagrożeń mających negatywny wpływ na funkcjonowanie Miasta,
 - 25) współpraca z Policją, Pogotowiem Ratunkowym, Strażą Pożarną, jednostkami pogotowia technicznego (Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Zakład Gazowniczy, Szczecińska Energetyka Ciepła Sp. z o.o., Pogotowie Dźwigowe), jednostkami organizacyjnymi Urzędu, Strażą Miejską, jednostkami administracji rządowej i samorządowej oraz ze wszystkimi innymi podmiotami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo w Mieście,
 - 26) prowadzenie działań edukacyjnych w zakresie ochrony środowiska,
 - 27) przeprowadzanie kontroli nad przestrzeganiem przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie objętym właściwością Prezydenta,
 - 28) prowadzenie rejestru upoważnień i przygotowywanie upoważnień do dokonywania kontroli przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie objętym właściwością Prezydenta,
 - 29) nadzór nad przestrzeganiem przepisów sanitarnych w zakresie należytego stanu obiektów oraz urządzeń użyteczności publicznej będących w gestii Wydziału,
 - 30) nadzór oraz koordynacja działań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości w ciągach komunikacyjnych, terenach zielnych i innych obszarów stanowiących nieruchomości administrowane przez Miasto,

- 31) opracowywanie planów dotyczących poprawy czystości i estetyki Miasta,
- 32) przygotowywanie odpowiednich aktów prawnych w zakresie przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- 33) nadzór nad działalnością Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie,
- 34) nadzór nad działalnością Zakładu Usług Komunalnych.”,

b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W zakresie ochrony przyrody oraz ochrony i kształtowania środowiska :

- 1) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem przepisów o ochronie przyrody,
- 2) prowadzenie rejestru pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych, użytków ekologicznych oraz zespołów przyrodniczo - krajobrazowych,
- 3) nadawanie uprawnień społecznego opiekuna przyrody,
- 4) podejmowanie działań organizatorskich na rzecz ochrony przyrody,
- 5) prowadzenie rejestru roślin przywożonych z zagranicy na podstawie zezwolenia właściwego ministra,
- 6) nakładanie obowiązku prowadzenia pomiarów wielkości emisji w przypadku, gdy nastąpiło przekroczenie standardów emisyjnych i standardów jakości środowiska,
- 7) określanie wymagań w zakresie ochrony środowiska dotyczących eksploatacji instalacji, z których emisja nie wymaga pozwolenia,
- 8) nakładanie obowiązku prowadzenia w określonym czasie pomiarów poziomów substancji lub energii wprowadzanych do środowiska w związku z eksploatacją linii kolejowych, linii tramwajowych, lotnisk lub portów,
- 9) wydawanie decyzji o dopuszczalnym poziomie hałasu w środowisku,
- 10) wydawanie pozwoleń na wprowadzanie pyłów lub gazów do powietrza,
- 11) przenoszenie lub odmowa przeniesienia praw i obowiązków wynikających z pozwoleń na zainteresowanego nabyciem instalacji,
- 12) orzekanie o cofnięciu lub ograniczeniu za odszkodowaniem lub bez odszkodowania oraz o wygaśnięciu pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza, emitowanie hałasu do środowiska, emitowanie pól elektromagnetycznych,
- 13) ustalanie odszkodowania w przypadku cofnięcia lub ograniczenia pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza,
- 14) prowadzenie spraw związanych z emitowaniem substancji i energii do środowiska,
- 15) wydawanie pozwoleń zintegrowanych i analiza wydanych pozwoleń zintegrowanych,
- 16) przyjmowanie zgłoszeń instalacji, z których emisja nie wymaga pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza,
- 17) przyjmowanie zgłoszeń instalacji wytwarzających pola elektromagnetyczne,
- 18) przygotowywanie map akustycznych,
- 19) przygotowywanie programów ochrony środowiska przed hałasem,
- 20) wykonywanie pomiarów emisji hałasu do środowiska z instalacji,
- 21) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń, o których mowa w przepisach ustawy o systemie handlu uprawnieniami do emisji do powietrza gazów cieplarnianych,
- 22) przygotowywanie dokumentów do przygotowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,

- 23) wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia,
- 24) weryfikacja zapisów decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na podstawie analiz porealizacyjnych,
- 25) prowadzenie postępowań w sprawie odmowy wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- 26) prowadzenie postępowań w sprawie oceny oddziaływania na środowisko,
- 27) ustalanie o potencjalnie znaczącym oddziaływaniu przedsięwzięcia na obszar Natura 2000,
- 28) zobowiązanie podmiotu prowadzącego instalację do sporządzenia i przedłożenia przeglądu ekologicznego, w razie stwierdzenia okoliczności wskazujących na możliwość negatywnego oddziaływania na środowisko,
- 29) nakazywanie osobie fizycznej prowadzącej instalację w ramach zwykłego korzystania ze środowiska lub eksploatującej urządzenie, wykonanie w określonym czasie czynności zmierzających do ograniczenia ich negatywnego wpływu na środowisko,
- 30) przygotowywanie programów Ochrony Środowiska,
- 31) opiniowanie programów ochrony powietrza tworzonych przez Marszałka Województwa,
- 32) opiniowanie planów działań krótkoterminowych podejmowanych w przypadku wystąpienia przekroczeń dopuszczalnych lub alarmowych poziomów substancji w powietrzu, o których mowa w przepisach,
- 33) wstrzymywanie użytkowania instalacji lub urządzenia, jeżeli osoba fizyczna nie dostosowała się do wymagań decyzji nakazującej wykonanie czynności zmierzających do ograniczenia ich negatywnego wpływu na środowisko,
- 34) wstrzymywanie użytkowania instalacji prowadzonej przez osobę fizyczną w ramach zwykłego korzystania ze środowiska, w przypadku stwierdzenia naruszenia warunków decyzji określającej wymagania dotyczące eksploatacji instalacji, z której emisja nie wymaga pozwolenia,
- 35) wyrażanie zgody na podjęcie wstrzymanej działalności, jeżeli ustały przyczyny jej wstrzymania,
- 36) przygotowywanie projektów aktów prawa miejscowego w sprawie ustanawiania ograniczeń co do czasu funkcjonowania instalacji lub korzystania z urządzeń, z których emitowany hałas może negatywnie oddziaływać na środowisko,
- 37) przygotowywanie projektów aktów prawa miejscowego w sprawie ograniczenia lub zakazu używania jednostek pływających lub niektórych ich rodzajów na określonych zbiornikach wód stojących oraz wodach płynących, jeżeli jest to konieczne do zapewnienia odpowiednich warunków akustycznych na terenach przeznaczonych na cele rekreacyjne,
- 38) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością Prezydenta,
- 39) prowadzenie publicznie dostępnego wykazu o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie,
- 40) udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie,
- 41) prowadzenie postępowania w sprawie odmowy udostępnienia informacji o środowisku i jego ochronie,
- 42) przeprowadzanie kontroli nad przestrzeganiem przepisów o ochronie środowiska w zakresie objętym właściwością Prezydenta,

- 43) prowadzenie rejestru upoważnień i przygotowywanie upoważnień do dokonywania kontroli przedsiębiorców w zakresie przestrzegania przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie objętym właściwością Prezydenta,
 - 44) wydawanie, wygaszanie, cofanie lub ograniczanie pozwoleń wodnoprawnych przewidzianych w ustawie prawo wodne,
 - 45) nakazywanie usunięcia urządzeń wodnych po wygaśnięciu pozwolenia wodnoprawnego,
 - 46) zatwierdzanie ugód w sprawie zmian stosunków wodnych na gruntach,
 - 47) dokonywanie podziału kosztów przypadających na zakłady, które przez wprowadzenie ścieków do wód lub urządzeń wodnych albo w inny sposób przyczyniają się do wzrostu kosztów utrzymania wód lub urządzeń,
 - 48) przenoszenie lub odmowa przeniesienia praw i obowiązków wynikających z pozwolenia wodnoprawnego (jeżeli dotyczy ono instalacji) na następcę prawnego,
 - 49) przygotowywanie projektów aktów prawa miejscowego w sprawie wprowadzenia powszechnego korzystania z wód innych niż wody publiczne,
 - 50) przygotowywanie projektów aktów prawa miejscowego w sprawie wyznaczania miejsc wydobywania żwiru, piasku i innych materiałów w granicach powszechnego korzystania z wód,
 - 51) nakazywanie przywrócenia stanu wody na gruncie do stanu poprzedniego lub wykonania urządzeń zapobiegających szkodom, jeżeli zmiany stanu wody na gruncie szkodliwie wpływają na grunty sąsiednie,
 - 52) ustalanie i podział kosztów rozbudowy i przebudowy urządzeń wodnych związanych z regulacją wód oraz kosztów ograniczenia lub cofnięcia pozwolenia wodnoprawnego, jeżeli jest to niezbędne do wykonania regulacji wód,
 - 53) dokonywanie przeglądu ustaleń i realizacji pozwoleń wodnoprawnych na pobór wody lub odprowadzanie ścieków do wód, ziemi lub urządzeń kanalizacyjnych,
 - 54) nakazywanie przywrócenia do stanu poprzedniego wału przeciwpowodziowego w przypadku wykonania robót mogących utrudnić ochronę przed powodzią,
 - 55) zatwierdzanie instrukcji gospodarowania wodą oraz instrukcji utrzymywania systemu urządzeń melioracyjnych,
 - 56) dokonywanie podziału kosztów wynikających ze zmiany warunków pozwolenia wodnoprawnego w przypadku naruszenia interesów osób trzecich, zmiany sposobu użytkowania wód lub zmiany uprawnień innego zakładu,
 - 57) ustanawianie stref ochrony bezpośredniej ujęć wody w przypadkach dopuszczonych ustawą prawo wodne,
 - 58) orzekanie o odszkodowaniu w przypadku cofnięcia lub ograniczenia pozwolenia, jeżeli ograniczenie lub cofnięcie uzasadnione jest interesem ludności, ochroną środowiska albo ważnymi względami gospodarczymi,
 - 59) wzywanie do usunięcia w określonym terminie zaniedbań w zakresie gospodarki wodnej, w wyniku których może powstać stan zagrażający życiu, zdrowiu ludzi albo zwierząt lub środowisku,
 - 60) wydawanie decyzji o unieruchomieniu zakładu lub jego części w przypadku nie usunięcia zaniedbań w określonym terminie,
 - 61) wydawanie decyzji w sprawie wyznaczenia części nieruchomości niezbędnych w celu umożliwienia powszechnego korzystania z wód na terenie Miasta.”,
- c) w ust. 8 po pkt 20 dodaje się pkt 21 i 22 w brzmieniu:

„21) rozporządzenie w imieniu Skarbu Państwa prawem do informacji geologicznych oraz udostępniania informacji geologicznej wykorzystywanej nieodpłatnie,

22) składanie wniosków do planów i opiniowanie planów miejscowych w zakresie udokumentowanych złóż kopalin i wód podziemnych oraz terenów zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.”,

d) w ust. 10 skreśla się pkt 6 i 8.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom i kierownikom właściwych jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Szczecin.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-5782847

Imię: PIOTR

Nazwisko: KRZYTEK

Instytucja: URZĄD MIASTA SZCZECIN

Województwo: zachodniopomorskie

Miejscowość: Szczecin

Data podpisu: 20 maja 2015 r.

Zakres podpisu: Cały dokument